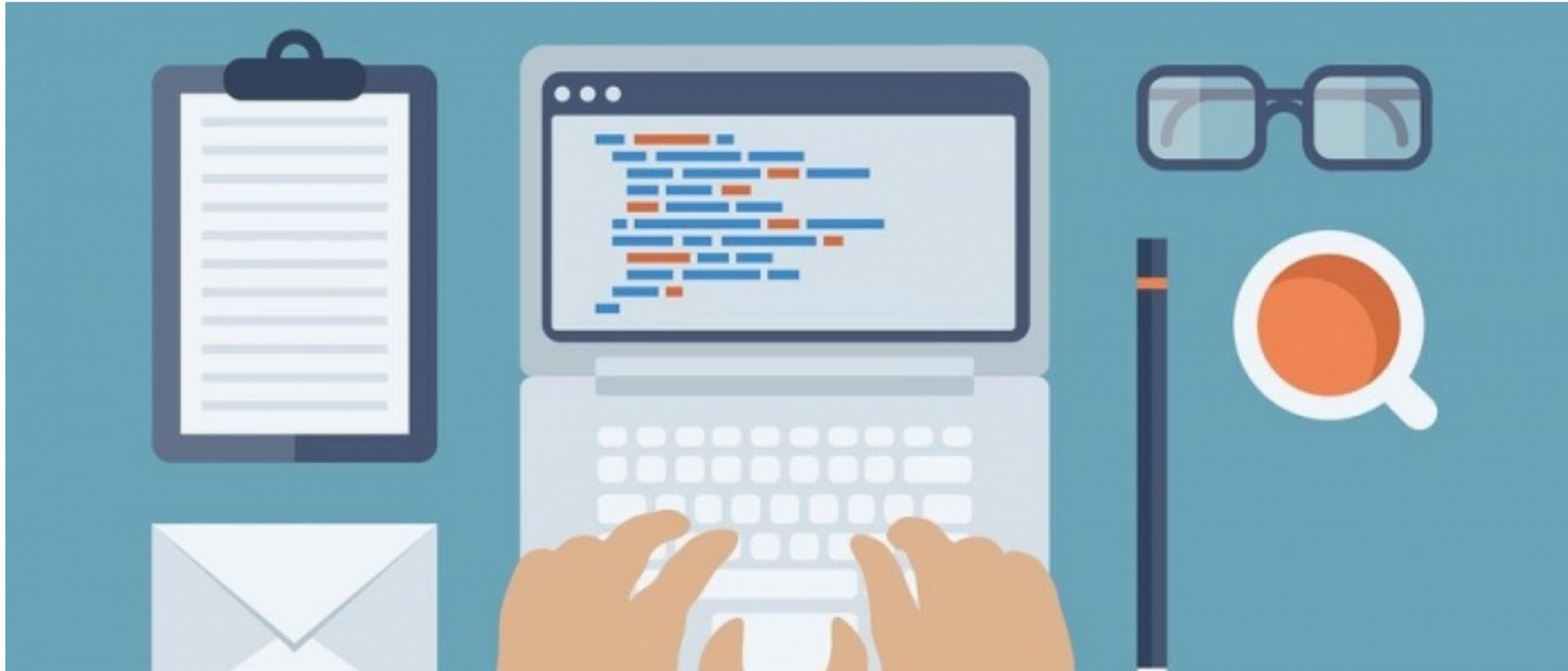


# Guida per la stesura della tesi di laurea triennale CdS in Scienze Umanistiche per la Comunicazione



A cura di Irene Micali



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

# Struttura della tesi

## **Introduzione**

- Serve per spiegare brevemente l'argomento di studio scelto. Descrive il percorso di ricerca seguito, trattando sia i temi affrontati che i contenuti dei diversi capitoli.

## **Primo capitolo**

- Descrive **brevemente** le teorie a cui si fa riferimento. Occorre, dunque, strutturare il materiale consultato in modo logico e sequenziale.

## **Capitolo secondo**

- Presenta l'argomento nel dettaglio. L'argomento scelto va esplorato attraverso un chiaro e coerente sviluppo delle idee.

## **Capitolo terzo**

- Può essere strutturato presentando un caso di studio.

## **Conclusione**

- Descrive i principali risultati della tesi, ottenuti a seguito del percorso di ricerca svolto, fornendo le opportune e adeguate argomentazioni finali.

# Impostazione del layout

- **Tipo di carattere e dimensione:** per il testo è preferibile il *Times New Roman* corpo 12
- **Utilizzare le seguenti indicazioni per i titoli:**

Titolo dei capitoli

**CAPITOLO I LA COMUNICAZIONE SOCIALE: APPROFONDIMENTI TEORICI**

*(Times New Roman 14, maiuscolo, grassetto e al centro)*

Titolo dei paragrafi

**1.1. Alle origini della comunicazione sociale**

*(Times New Roman 12, minuscolo e grassetto)*

Titolo dei sotto-paragrafi

**1.1.1. La comunicazione sociale nell'era di internet**

*(Times New Roman 12, minuscolo e grassetto)*

- **Interlinea:** 1,5
- **Margini:** superiore ed inferiore 3 cm, sinistro e destro 3 cm, (ricordarsi dello spazio rilegatura 1 cm)
- **Numerazione delle pagine:** iniziare dall'indice (calcolato come pagina 1)
- **Il numero minimo di pagine dell'elaborato è compreso tra 50 e 60 pagine**
- **Note a piè di pagina:** utilizzare lo stesso carattere per il testo ma di corpo inferiore (Times New Roman, 10)

# Maiuscole e Minuscole

## **Vanno scritti in maiuscolo:**

- Soprannomi (Lorenzo il Magnifico)
- Espressioni antonomastiche (Grande Guerra)
- Nomi dei secoli (Cinquecento)
- Nomi dei decenni del XX sec. (anni Novanta)
- Periodi preistorici e geologici (Neolitico)
- Particolari avvenimenti storici (Rivoluzione francese)
- Festività religiose e civili (Natale, Primo Maggio)
- Nomi dei pianeti (Terra)

## **Vanno scritti in minuscolo:**

- Nomi mesi e giorni della settimana
- Termini come via, piazza, viale
- Cariche amministrative, religiose e militari (sindaco, papa e generale)

# Abbreviazioni

- a.a. anno accademico
- aa.aa. anni accademici
- cap. capitolo
- capp. capitoli
- cfr. confronta, vedi
- D.L. Decreto legge
- D.Lgs Decreto legislativo
- ibid. ibidem (stessa opera, stessa pagina)
- L. Legge
- *op.cit.* stessa opera pagina diversa ma già citata (in corsivo perché sostituisce il titolo)
- pag. pagina
- pagg. Pagine

- tr.it. traduzione italiana
- vol. volume
- voll. volumi
- [...] all'inizio e alla fine di un brano riportato da un altro libro che inizia a metà della frase e non finisce con il punto
- § paragrafo

# Note

## Come si utilizzano le note a piè di pagina

- Le note a piè di pagina vanno usate per delle piccole digressioni rispetto all'argomento principale, per i commenti, oppure per le annotazioni particolarmente rilevanti ma non tali da meritare di essere incluse nel testo.
- Le note a piè di pagina vanno utilizzate per i riferimenti a documenti consultati on line.

**Esempio:** <https://revistas.ucm.es/index.php/PEPU/article/viewFile/42437/40371>.

Consultato il 12/10/2017.

Infine, le note a piè di pagina servono per i riferimenti ad articoli tratti da quotidiani, settimanali e periodici di natura non specialistica

**Esempio:** Giavazzi F. (2009), "Sono mercati o case da gioco?", *Il Corriere della Sera*, 23 novembre.

# Citazioni\*

Ci sono due modi per citare i testi consultati:

- 1) **La citazione diretta** riporta testualmente le parole dell'autore. La citazione va sempre riportata tra virgolette, lasciando il testo identico all'originale (errori ed enfasi tipografiche inclusi). Se si omette qualcosa, segnalare l'omissione inserendo il simbolo "[...]". Questo tipo di citazione deve essere esatta e puntuale e deve poter essere verificata. Ecco perché va sempre indicata anche la pagina.

## Esempio di citazione diretta:

La metafora dell'agenda-setting di Cohen (1963: 13) suggerisce che "[...] la stampa può non riuscire per la maggior parte del tempo nel dire alla gente cosa pensare, [ma] è sorprendentemente in grado di dire ai proprio lettori intorno a quali temi pensare qualcosa".

## ATTENZIONE

Se la citazione diretta è estesa (se supera le 3-4 righe) è opportuno ricorrere alla **citazione fuori corpo**, distinta dal testo corrente, normalmente rientrata rispetto ai margini delle pagine (0,5 cm sinistro e destro), scritta in caratteri ridotti (corpo 11,5, interlinea 1,15).

\*Tutte le citazioni riportate di seguito sono tratte da Baldi B. (2007), *Mondobarocco.com. Diversità culturale e linguistica nei media*. Bulzoni Editore.

2) **La citazione indiretta** è la parafrasi del pensiero dell'autore.

**Esempio di citazione indiretta:**

Per Chomsky (1994; 2005) i media sono agenzie di manipolazione e di propaganda al servizio del potere; in questo senso viene esplicitata una forma alternativa alla democrazia per impedire all'opinione pubblica di gestire i propri interessi.

La citazione indiretta permette di dar credito a più autori contemporaneamente.

**Esempio di citazione indiretta di più autori:**

La maggior parte della letteratura sulla comunicazione globale a cavallo della fine degli anni Settanta e i primi anni Ottanta ha incentrato la propria impostazione sulla tesi dell'imperialismo culturale americano; alcuni autori propongono, infatti, un'analisi critica del sistema di comunicazione globale che osservano essere completamente nelle mani delle grandi imprese multinazionali (Mattelart 1969; Schiller 1969).

Tutte le informazioni bibliografiche dei lavori citati nella tesi (sia in modo diretto che indiretto) vanno incluse nella **Bibliografia** inserita alla fine della tesi.

# Bibliografia

La bibliografia va inserita alla fine del lavoro di tesi e riassume tutte le fonti citate. La modalità di stesura della bibliografia è la seguente:

- **Libri** (monografie e curatele):

Baldi B., (2007). *Mondobarocco.com. Diversità culturale e linguistica nei media*. Bulzoni.

Baldi B., Borello E., Luise M.C., (a cura di), (2013). *Aspetti comunicativi e interculturali nell'insegnamento delle lingue. Cittadini europei dal nido all'università*. Edizioni dell'Orso.

Informazioni essenziali: autore/i, anno di pubblicazione (tra parentesi). Titolo (in corsivo). Casa editrice.

- **Capitoli in libri:**

Baldi B., Savoia L., (2010). Metafora e ideologia nel linguaggio politico. In: M. Arcangeli. *Lingua Italiana d'Oggi*, pp.119-165. Bulzoni

Informazioni essenziali: autore/i, anno di pubblicazione (tra parentesi). Titolo del contributo. In: Curatore della raccolta. Titolo del libro (in corsivo), intervallo delle pagine. Casa editrice.

- **Articoli in riviste**

Baldi B., (2008). L'identità mediata: nuovi cittadini e nuove identità nella prospettiva dei media. *PLURILINGUISMO*, vol. 13, pp. 25-69.

Informazioni essenziali: autore/i, anno di pubblicazione (tra parentesi). Titolo, Nome della rivista (in maiuscolo), numero del volume, eventuale numero del fascicolo, intervallo delle pagine.

- **Contributi in Atti di Convegno:**

Baldi B., (2013). Uguali e diversi: il paradosso della cultura. In: *Aspetti comunicativi e interculturali nell'insegnamento delle lingue. Cittadini europei dal nido all'università*. Firenze, 14 marzo 2013, pp. 177-219. Edizioni dell'Orso.

Informazioni essenziali: autore/i, anno di pubblicazione (tra parentesi). Titolo contributo. In: Titolo degli Atti. Città, data/e del Convegno, intervallo delle pagine. Casa Editrice.

- **Pubblicazioni di istituzioni nazionali ed internazionali:**

FMI (2008), *World Economic Outlook*. OCSE (2008), *Education at a Glance*. Banca d'Italia (2008), *Relazione annuale*. Istat (2008), *La vita quotidiana nel 2007*.

Informazioni essenziali: autore/i, anno di pubblicazione (tra parentesi), titolo (in corsivo).

- **Siti web**

Cognome autore, nome autore, *titolo e sottotitolo*, data, URL completo, ultimo accesso mese anno.